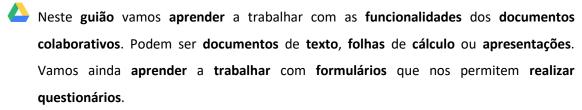
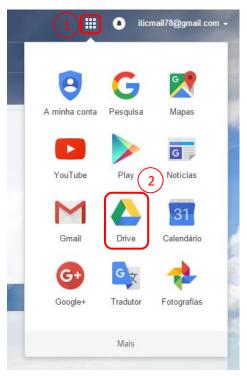


Google Drive - Docs

Guião Prático Nº 6



- Começa por iniciar a tua conta de GMAIL.
- No canto superior direito clica em (1) e escolhe a opção Drive (2).



Vamos criar um novo ficheiro de texto colaborativo. Isto quer dizer que depois de partilhares o ficheiro qualquer um com acesso pode mexer nele. Para isso clica em Novo(1) → Documentos do Google(2).



Google Drive - Docs

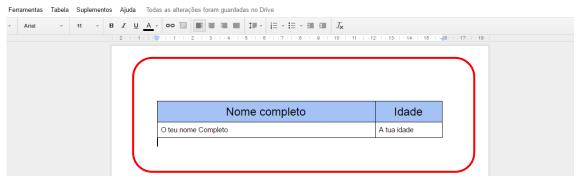
Guião Prático Nº 6



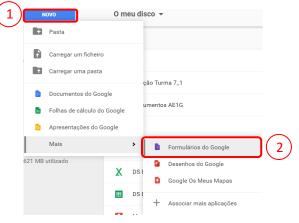
Atribui-lhe o nome DocTurma X onde X é o teu Ano/turma.



Cria uma tabela com a seguinte configuração e preenche com os teus dados.



- Com o que aprendeste no guião anterior partilha este ficheiro com toda a turma com permissões de alteração (edição).
- Quando receberes dos teus colegas um documento semelhante, escolhe apenas um e preenche-o com os teus dados.
- Para veres em tempo real mais do que uma pessoa a alterar o documento, o teu colega do lado deve aceder via Smartphone ao documento que tu partilhaste. Pede-lhe para preencher a tabela enquanto tu apagas algumas partes do seu nome ao mesmo tempo .
- Sai do documento. Para isso basta fechares o separador do browser.
- Vamos agora criar um formulário. Para isso clica em Novo(1)→Formulários do Google(2).

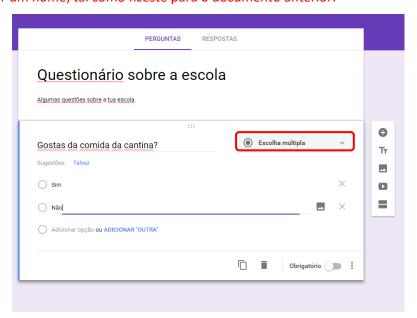




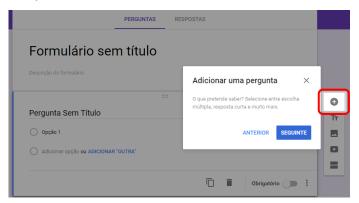
Google Drive - Docs

Guião Prático Nº 6

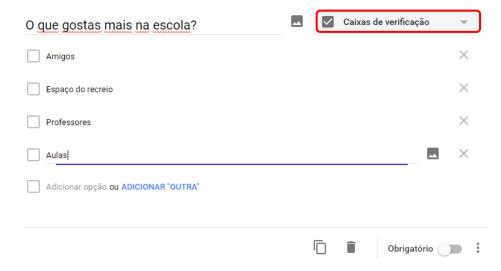
Começa por preencher os seguintes dados no formulário. Não te esqueças, também, de lhe atribuir um nome, tal como fizeste para o documento anterior.



Adiciona uma nova questão no mais do lado direito.



Anova questão deves escolher Caixas de verificação em vez de escolha múltipla.





Google Drive - Docs

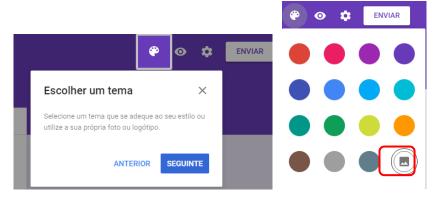
Guião Prático № 6



Adiciona uma nova questão tipo parágrafo.



Aplica um tema à tua escolha ao teu formulário.



🕒 Envia o formulário para toda a turma preencher clicando em Enviar.



Preenche com os seguintes dados.



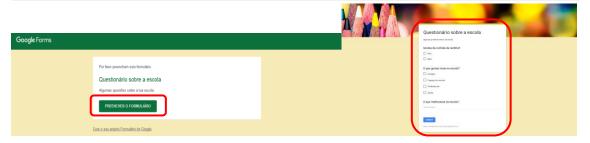
Acede ao teu email e escolhe apenas um dos questionários partilhados pelos teus colegas e preenche-o. Podes utilizar o Smartphone para preencher o formulário.



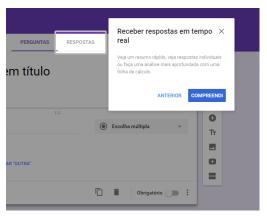


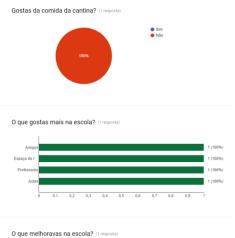
Google Drive - Docs

Guião Prático Nº 6

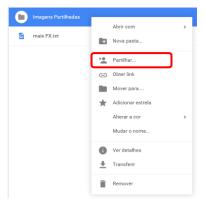


Para veres as resposta em tempo real em forma de estatística acede a Respostas.





Remove agora a partilha das tuas fotos que aplicaste no guião anterior. Para isso por cima das pasta imagens partilhadas com o botão do lado direito do rato escolhe partilhar.



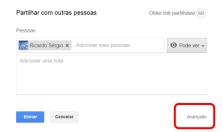


Google Drive - Docs

Guião Prático Nº 6



Escolhe a opção avançado.



Em frente a cada elemento da turma clica na cruz para deixares de partilhar a pasta com eles.

